

**Regulamin rekrutacji**  
w Zespole Szkół Technicznych w Olecku w ramach projektu  
„STAŻE ZAWODOWE W HISZPANII KLUCZEM DO SUKCESU”  
finansowanego ze środków Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

§1.

Ogólne informacje o projekcie.

1. Niniejszy Regulamin określa szczegółowe zasady przeprowadzenia procesu rekrutacji uczniów projektu oraz ogólne zasady uczestnictwa w projekcie.
2. Projekt „Staże zawodowe w Hiszpanii kluczem do sukcesu” jest realizowany w kształcenia zawodowego” Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014 - 2020.
3. Udział w Projekcie jest bezpłatny, koszty związane z realizacją form wsparcia, współfinansowane są ze środków Projektu „Ponadnarodowa mobilność uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego” Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014 - 2020. Nr umowy POWERVET-2017-1-PL01-KA102-036270
4. Głównymi celami projektu jest podniesienie kompetencji zawodowych uczniów w zawodach mechanik, budowlaniec, handlowiec(ekonomista) informatyk, fryzjer w zakresie treści objętych praktyką zawodową.
5. Projekt jest realizowany w terminie od 01.11.2017 r. do 31.10.2019 Miejscem odbycia stażu są zakłady pracy w Granadzie w Hiszpanii.
6. W ramach projektu wsparciem objętych zostanie 35 uczniów technikum i szkoły zawodowej (szkoły branżowej) w kwalifikacjach właściwych dla zawodów: technik mechanik, mechanik monter, mechanik pojazdów samochodowych – 7 osób, technik budownictwa, murarz-tylnik – 7 osób, technik informatyk – 7 osób, technik usług fryzjerskich, fryzjer – 7 osób, technik ekonomista, technik handlowiec, sprzedawca - 7 osób.

§2 .

Uczestnicy projektu oraz kryteria naboru.

1. Uczestnikiem projektu może być uczeń/uczennica ZST w Olecku uczący się w jednym z wymienionych §1 pkt. 6 zawodzie
2. Warunkiem zgłoszenia chęci udziału w projekcie jest złożenie formularza zgłoszeniowego (według określonego wzoru) wraz z wymaganymi załącznikami do sekretariatu szkoły albo koordynatora projektu.
3. Szczegółowe kryteria naboru uczestników do projektu są następujące:



- Typ szkoły – technikum albo szkoła zawodowa (szkoła branżowa) Wchodzące w skład ZST w Olecku – kryterium formalne
  - Frekwencja na wszystkich zajęciach obowiązkowych w semestrze, w którym prowadzony jest nabór albo poprzedzającym nabór: 0-10 pkt. Osoba z najwyższą frekwencją otrzymuje 10 pkt. kolejna 9 i tak do 0 pkt.
  - Średnia arytmetyczna ocen cząstkowych z przedmiotów zawodowych w semestrze, w którym prowadzony jest nabór albo średnia arytmetyczna ocen semestralnych (końcoworocznych): 0-10 pkt. Osoba z najwyższą średnią otrzymuje 10 pkt. kolejna 9 i tak do 0 pkt.
  - Ostatnia końcoworoczna (semestralna) ocena z zachowania: ocena wzorowa – 3 pkt. bardzo dobra – 2 pkt. dobra – 1 pkt. poprawna i niżej – 0 pkt.
  - Zaangażowanie w życie szkoły i postawa uczniowska: 0-4 pkt. (punkty przyznaje wychowawca, który weźmie pod uwagę: reprezentowanie szkoły na zewnątrz, udział w konkursach, przygotowywanie uroczystości szkolnych, pracę w samorządzie szkolnym – po 1 pkt. za każdy element, nie więcej niż 4 pkt. Wychowawca może nie przyznać punktów uczniowi, który spełnia kryteria, ale nie wywiązywał się ze wziętych na siebie obowiązków)
  - Pochodzenie ze środowiska zagrożonego wykluczeniem społecznym 0 – 3 pkt.: niskie dochody rodziny (dochód netto na osobę poniżej 800 zł miesięcznie) – 1 pkt., rodzina wielodzietna (co najmniej 3 dzieci własnych lub przysposobionych pozostających w jednym gospodarstwie domowym) lub niepełna (z jednym rodzicem albo uczeń przebywający w domu dziecka lub rodzinie zastępczej) - 1 pkt., pochodzenie z terenów wiejskich (uczniowie mieszkający na wsiach lub miejscowościach nieposiadających praw miejskich) – 1 pkt. Na podstawie oświadczenia. Kandydat /ka nie ma obowiązku podawania powyższych danych ale wówczas nie otrzymuje punktów. Komisja zastrzega sobie prawo do weryfikacji podanych danych.
  - Wynik testu z języka angielskiego: poziom beginner- 1 pkt. elementary – 2 pkt. pre-intermediate – 3 pkt. intermediate - 4 pkt. upper-intermediate i wyższy – 5 pkt. (poziom znajomości języka zostanie określony na podstawie punktacji szczegółowej testu)
4. Dla uczniów pierwsze kryterium jest bez punktów, natomiast pozostałe są punktowane. Maksymalna liczba do zdobycia to 35 punktów. Suma zdobytych punktów decyduje o miejscu kandydata/cki na liście. W przypadku równej liczby punktów decyduje wyższy wynik punktowy z testu z języka angielskiego. Spośród wszystkich kandydatów komisja rekrutacyjna wybierze 35 uczniów (po 7 w każdej grupie zawodowej) z największą liczbą punktów.

### §3.

#### Przebieg rekrutacji.

1. Rekrutacja prowadzona jest w sposób bezstronny, z poszanowaniem zasady równości płci.
2. Zaplanowano przeprowadzenie rekrutacji głównej do udziału w projekcie, w trakcie którego wyłonionych zostanie 35 uczestników (po 7 w każdej grupie zawodowej) wraz z listą rezerwową (pozostałe osoby w każdej grupie zawodowej)

3. Rekrutacja główna do projektu trwa od 01.11.2017 r. do 15.12.2017r. Informacje o rekrutacji rozpowszechniane będą przez szkolnego koordynatora projektu.
4. Terminy:
  - Termin przekazania formularza zgłoszeniowego do szkolnego koordynatora projektu mija 20.11.2017 r.
  - Test z języka angielskiego zostanie przeprowadzony pomiędzy 23.11.2017 a 10.12. 2017
  - Ostateczne ogłoszenie wyników rekrutacji głównej odbędzie się 15.12.2017 r.
5. Rekrutację przeprowadza komisja rekrutacyjna w składzie:
  - Zastępca Dyrektora Zespołu Szkół Technicznych – mgr Katarzyna Łopacz
  - Doradca zawodowy – mgr Marzena Kaplińska
  - Nauczyciel języka angielskiego – mgr Jolanta Góryńska – koordynator projektu
  - Kierownik szkolenia praktycznego – mgr Józef Zieliński
6. W przypadku uchybień formalnych wymagań rekrutacji kandydat / kandydatka może zostać poproszony o uzupełnienie braków w dokumentacji w ciągu 3 dni roboczych od zawiadomienia.
7. Zgłoszenia, które wpłyną po terminie lub będą miały braki formalne, które nie zostały uzupełnione w ciągu 3 dni roboczych od wezwania do uzupełnienia nie będą rozpatrywane.
8. Dane zawarte w formularzu weryfikuje pod względem formalnym komisja rekrutacyjna
9. Komisja rekrutacyjna, zgodnie z przyznanymi punktami w poszczególnych kategoriach, sporządza listy osób zakwalifikowanych do projektu w każdej grupie zawodowej oraz listy rezerwowe. Listy uczniów (główne i rezerwowe) zamieszczone zostaną na stronie internetowej szkoły oraz na szkolnej tablicy ogłoszeń.
10. Kandydatom do udziału w projekcie przysługuje prawo odwołania się od decyzji komisji rekrutacyjnej w formie pisemnej do dyrektora szkoły, w terminie do 7 dni od dnia ogłoszenia wyników rekrutacji. Odwołanie rozpatruje dyrektor szkoły w terminie do 7 dni od dnia złożenia odwołania. Decyzja dyrektora jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
11. W przypadku nie zrekrutowania planowanej liczby uczestników / uczestniczek na konkretny staż termin rekrutacji może ulec wydłużeniu.
12. W przypadku zdarzenia losowego, choroby, lub niezdyscyplinowanego zachowania się przed wyjazdem ucznia/uczennicy umieszczonego na liście głównej lub rezerwowej (skreślenie z listy uczniów szkoły, rażące naruszenie regulaminu szkoły, wysoka absencja w szkole, nieobecność na zajęciach przygotowawczych lub spotkaniach informacyjnych, brak zaangażowania w realizację projektu), zostanie on/ona wykluczony z projektu zagranicznych praktyk, a prawo do tego wyjazdu uzyska osoba, która znajduje się na najwyższym miejscu na liście rezerwowej. Skreślenia dokonuje dyrektor szkoły, na wniosek wychowawcy lub koordynatora projektu.
13. W zajęciach przygotowawczych do wyjazdu uczestniczą również osoby z listy rezerwowej.
14. Dopuszcza się rekrutację uzupełniającą w trakcie trwania projektu, o ile nie koliduje to z harmonogramem praktyk. Terminy ewentualnej rekrutacji uzupełniającej będą ogłaszane przez komisję rekrutacyjną.

15. Załączniki do regulaminu rekrutacji są dostępne na stronie internetowej szkoły oraz u koordynatora projektu.
16. Regulamin rekrutacji dostępny jest na stronie internetowej szkoły oraz u koordynatora projektu.

#### § 4

#### Postanowienia końcowe

1. Regulamin rekrutacji wchodzi w życie z dniem 01.11.2017
2. Uczestniczka / uczestnik projektu ma obowiązek uczestnictwa w zajęciach w wyznaczonych terminach.
3. Wszelkie sprawy związane z interpretacją regulaminu rozstrzygane są przez dyrektora szkoły.

#### Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy według wzoru
2. Deklaracja udziału w projekcie
3. Oświadczenia uczestnika/uczestniczki projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych;

Olecko, 31 października 2017

Zatwierdził: