

REGULAMIN FUNKCJONOWANIA SZKOŁY W CZASIE EPIDEMII

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. Przy wejściu do budynku szkoły każdy wchodzący ma obowiązek zdezynfekować ręce przy użyciu środka dezynfekującego.
3. Wszystkie osoby trzecie wchodzące do szkoły, w tym rodziców uczniów, obowiązują stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk. Do szkoły mogą wejść tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych, osoby te nie mogą przekraczać obowiązujących stref przebywania.
4. W szkole obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk, ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
5. Uczniowie są zobowiązani zachować dystans społeczny przebywając na korytarzu, w toalecie, innych pomieszczeniach wspólnych oraz na terenie szkoły.
6. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp.
7. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w plecaku. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
8. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować.
9. Należy wietrzyć sale, części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
10. Zaleca się utrzymywanie w czystości sal, pomieszczeń sanitarno-higienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcję powierzchni dotykowych – poręczy, klamek, powierzchni płaskich, w tym blatów w salach lekcyjnych, klawiatur i włączników światła.
11. Należy na bieżąco dbać o czystość urządzeń sanitarno-higienicznych, w tym ich dezynfekcję lub czyszczenie z użyciem detergentu.
12. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły, w tym w czasie przerw.
13. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.

14. W przypadku odbywania zajęć w ramach praktycznej nauki zawodu uczniów i słuchaczy u pracodawców podmiot przyjmujący uczniów zapewnia prowadzenie tych zajęć z uwzględnieniem przepisów odrębnych dotyczących ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii, właściwych dla zakładów pracy oraz wytycznych ministrów właściwych dla zawodów szkolnictwa branżowego, dotyczących poszczególnych branż.
15. Sprzęt i materiały wykorzystywane podczas zajęć praktycznych organizowanych w szkole należy czyścić lub dezynfekować.
16. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
17. Pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u ucznia

1. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, należy odizolować ucznia w odrębnym pomieszczeniu, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób, i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły (własnym środkiem transportu).
2. Nauczyciel telefonicznie powiadamia rodziców/opiekunów o zaistniałej sytuacji w celu pilnego odebrania dziecka ze szkoły.
3. Po odebraniu dziecka przez rodziców/opiekunów pomieszczenie, w którym przebywał uczeń, należy poddać dokładnej dezynfekcji.
4. Obszar, w którym poruszał się i przebywał uczeń, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty) oraz zastosować się do indywidualnych zaleceń wydanych przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
5. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.
6. W przypadku wątpliwości co do sposobu postępowania zawsze należy zwrócić się do powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady.

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracowników szkoły

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. W miarę możliwości podczas organizowania pracy pracownikom powyżej 60. roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi, które zaliczają osobę do grupy tzw. podwyższonego ryzyka, należy zastosować rozwiązania minimalizujące ryzyko zakażenia.
3. Pracownicy szkoły, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
4. W przypadku wystąpienia u pracownika wykonującego swoje zadania na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, należy niezwłocznie odsunąć go od pracy i odesłać transportem indywidualnym do domu lub w przypadku gdy jest to niemożliwe, pracownik powinien oczekiwać na transport w wyznaczonym pomieszczeniu, w którym jest możliwe czasowe odizolowanie go od innych osób.
5. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik z infekcją dróg oddechowych, bezzwłocznie należy poddać gruntownemu sprzątnięciu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) oraz zastosować się do indywidualnych zaleceń wydanych przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
6. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.
7. W przypadku wątpliwości co do sposobu postępowania zawsze należy zwrócić się do powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady.

Regulamin pracy biblioteki szkolnej

I. ZASADY OGÓLNE

1. Bibliotekarze powinni przebywać w bibliotece w maseczce lub przyłbicy. Nosić osłonę nosa i ust, podczas wykonywania obowiązków.
2. Należy zachować bezpieczną odległość od rozmówcy i współpracowników - minimum 1,5 m).

3. Regularne czyszczenie powierzchni wspólnych, z którymi stykają się użytkownicy, np. klamki drzwi wejściowe, poręcze, blaty, oparcia krzeseł.
4. W celu umożliwienia przestrzegania wymogu dotyczącego dystansu przestrzennego w bibliotece może przebywać jedna osoba (uczeń).
5. Wypożyczający nie korzystają z wolnego dostępu do zbiorów, książki podaje bibliotekarz

II. REALIZACJA PRZYJMOWANIA KSIĄŻEK PRZEZ NAUCZYCIELA BIBLIOTEKARZA W BIBLIOTECE SZKOLNEJ

1. Okres kwarantanny dla zwróconych książek wynosi 3 doby.
2. Przyjęte książki powinny zostać odłożone do pudła. Odizolowane egzemplarze należy oznaczyć datą zwrotu i wyłączyć z wypożyczania do czasu zakończenia kwarantanny; po tym okresie włączyć do użytkowania. W dalszym ciągu przy kontakcie z egzemplarzami należy stosować rękawiczki.
3. Aby odizolować i ograniczyć dostęp do tego miejsca tylko dla uprawnionych osób – pracowników biblioteki – należy odpowiednio oznaczyć to miejsce.
4. Czytelnia dla uczniów jest zamknięta.

III. ROZWIĄZANIA ORGANIZACYJNE I PRAKTYCZNE

1. Nauczyciel bibliotekarz ustala z dyrektorem szkoły i wychowawcą klasy zasady zwrotu książek i podręczników oraz terminy ich oddania do biblioteki szkolnej.
5. Książki zniszczone lub zagubione wypożyczający są zobowiązani odkupić.
6. W bibliotece będzie wyznaczony miejsce, w którym będą zwracane książki.
7. Złożone książki oznaczamy datą, w której zostały przyjęte. Ułatwi to prace związane z zalecanym terminem przechowywania zbiorów w kwarantannie, a następnie ich udostępniania.
8. Osoby dokonujące zwrotu książek muszą być poinformowane o określonym sposobie przekazania zbiorów.
9. Materiały biblioteczne przyniesione przez ucznia, zapakowane w reklamówkach muszą być opisane na zewnątrz: imię, nazwisko ucznia, klasa, następnie są odkładane w sposób wskazany przez nauczyciela bibliotekarza w określonym miejscu.
13. Po upływie kwarantanny nauczyciel bibliotekarz dokonuje oceny stanu technicznego zwróconych książek. W sytuacji stwierdzenia zniszczenia wypożyczający zobowiązany jest do zakupu nowego egzemplarza, o czym zostanie poinformowany telefonicznie lub za pomocą innych narzędzi komunikacji.