

Zawód: **technik informatyk**  
Symbol cyfrowy zawodu: **312[01]**  
Numer zadania: **8**

**312[01]-08-092**

Czas trwania egzaminu: 240 minut

**ARKUSZ EGZAMINACYJNY**  
**ETAP PRAKTYCZNY**  
**EGZAMINU POTWIERDZAJĄCEGO KWALIFIKACJE ZAWODOWE**  
**CZERWIEC 2009**

**Informacje dla zdającego**

1. Materiały egzaminacyjne obejmują: ARKUSZ EGZAMINACYJNY z treścią zadania i dokumentacją, zeszyt ze stroną tytułową KARTA PRACY EGZAMINACYJNEJ oraz KARTĘ OCENY.
2. Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 3 strony. Sprawdź, czy materiały egzaminacyjne są czytelne i nie zawierają błędnie wydrukowanych stron. Ewentualny brak stron lub inne usterki w materiałach egzaminacyjnych zgłoś przewodniczącemu zespołu nadzorującego etap praktyczny.
3. Na KARCIE PRACY EGZAMINACYJNEJ:
  - wpisz swoją datę urodzenia,
  - wpisz swój numer PESEL.
4. Na KARCIE OCENY:
  - wpisz swoją datę urodzenia,
  - wpisz swój numer PESEL,
  - wpisz symbol cyfrowy zawodu,
  - zamaluj kratkę z numerem odpowiadającym numerowi zadania,
  - przyklej naklejkę ze swoim numerem PESEL w oznaczonym miejscu na karcie.
5. Zapoznaj się z treścią zadania egzaminacyjnego, dokumentacją załączoną do zadania, stanowiskiem egzaminacyjnym i jego wyposażeniem. Masz na to 20 minut. Czas ten nie jest wliczany do czasu trwania egzaminu.
6. Po upływie tego czasu przystąp do rozwiązywania zadania. Rozwiązanie obejmuje opracowanie projektu realizacji prac określonych w treści zadania, wykonanie prac związanych z opracowywaniem projektem i sporządzenie dokumentacji z ich wykonania.
7. Zadanie rozwiązuj w zeszycie KARTA PRACY EGZAMINACYJNEJ od razu na czysto. Notatki, pomocnicze obliczenia itp., jeżeli nie należą do pracy, obwiedź linią i oznacz słowem BRUDNOPIS. **Zapisy oznaczone BRUDNOPIS nie będą oceniane.**
8. Po rozwiązaniu zadania ponumeruj strony pracy egzaminacyjnej. Numerowanie rozpocznij od strony, na której jest miejsce do zapisania tytułu pracy. Wszystkie materiały, które załączasz do pracy, opisz swoim numerem PESEL w prawym górnym rogu.
9. Na stronie tytułowej zeszytu KARTA PRACY EGZAMINACYJNEJ, wpisz liczbę stron swojej pracy i liczbę sztuk załączonych materiałów.
10. Zeszyt KARTA PRACY EGZAMINACYJNEJ i KARTĘ OCENY przełącz zespołowi nadzorującemu etap praktyczny.

***Powodzenia!***

## **Zadanie egzaminacyjne**

Do serwisu komputerowego wpłynęło od klienta zlecenie usunięcia usterek systemu komputerowego opisanych w Załączniku 1.

Opracuj projekt realizacji prac prowadzących do lokalizacji i usunięcia zgłoszonych usterek systemu komputerowego.

Wykonaj prace obejmujące lokalizację i usunięcie usterek. Wydrukuj zrzuty z ekranu komputera dokumentujące usunięcie zidentyfikowanych usterek. Wydruki podpisz swoim numerem PESEL.

Sformułuj wnioski o poprawności działania systemu komputerowego po wykonaniu prac.

### **Projekt realizacji prac powinien zawierać:**

1. Tytuł pracy egzaminacyjnej.
2. Założenia wynikające z treści zadania i załączonej dokumentacji.
3. Listę prawdopodobnych przyczyn usterki systemu komputerowego na podstawie opisu objawów.
4. Wykaz działań związanych ze zlokalizowaniem i usunięciem usterki komputera.

### **Dokumentacja z wykonania prac powinna zawierać:**

1. Rejestr kolejno wykonywanych czynności w postaci podpisanych wydruku zrzutów z ekranu, prezentujących wykonywane w systemie działania w trakcie lokalizacji i usunięcia usterek.
2. Wnioski o poprawności działania systemu komputerowego po wykonaniu prac.

**UWAGA:** Zrzuty opisane numerem PESEL zapisz na pulpicie komputera w folderze opisanym również numerem PESEL. **Dla zapewnienia czytelności dokonanych zrzutów zamieść nie więcej niż dwa zrzuty z ekranu na kartce A4 o orientacji pionowej, każdy zrzut o szerokości kartki A4**

### **Do wykonania zadania wykorzystaj:**

Opis objawów świadczących o nieprawidłowym działaniu komputera i informacje o jego użytkowaniu – Załącznik 1

Płyta CD z nagranyimi dokumentami użytkownika i z programem TUGZip – Załącznik 2

Do opracowania projektu realizacji prac przygotowano biurko do pisania, a do lokalizacji i usunięcia usterki systemu komputerowego przygotowano stanowisko komputerowe z odpowiednio przygotowanym komputerem oraz płyty CD: z programem Acrobat Reader, sterownikami urządzeń wchodzących w skład serwisowanego komputera (płyta główna, karta sieciowa, graficzna, muzyczna) i dokumentacją elektroniczną do BIOS SETUP komputera.

**Czas przeznaczony na wykonanie zadania wynosi 240 minut.**

## Opis objawów świadczących o nieprawidłowym działaniu komputera i informacje o jego użytkowaniu

### Objawy:

Użytkownik komputera korzystając z własnego konta **księgowca** nie może skopiować do folderu *Moje dokumenty* pliku *podatki.tar* z płyty CD, pojawia się komunikat *Błąd kopiowania pliku lub folderu*.

Próba otwarcia pliku bezpośrednio z płyty CD także kończy się niepowodzeniem, pojawia się komunikat *System Windows nie może otworzyć tego pliku*.

Płyta CD została sprawdzona na innym komputerze i bez problemu można plik skopiować, a także otworzyć.

Plik o nazwie *podatki.tar* zawiera dokumenty w formacie PDF, są to akty prawne dotyczące podatków. Użytkownikowi zależy aby dokumenty te znalazły się w folderze *Moje dokumenty* i można było je otworzyć.

Użytkownik już wcześniej próbował otwierać dokumenty PDF, ale bez powodzenia.

Dodatkowo użytkownik poprosił o odpowiednie skonfigurowanie systemu tak, aby istniała możliwość zapisania w folderze *Moje dokumenty* przynajmniej 10 GB danych.

### Informacje dodatkowe przekazane przez klienta:

1. Komputer na co dzień jest wykorzystywany w księgowości małej firmy.
2. W chwili naprawy komputer jest odłączony od Internetu i od sieci lokalnej.
3. Na dysku zainstalowane jest oprogramowanie systemowe Windows (w wersji 2000 Professional lub XP Professional – klient nie był w stanie określić dokładnie wersji systemu) oraz oprogramowanie użytkowe – pakiet biurowy Microsoft Office.
4. Komputer nie jest podłączony do domeny Active Directory.
5. Z serwisowanego komputera korzysta jedna osoba, logująca się na prywatne konto lokalne (nazwa konta: **księgowca**).
6. Prywatne konto użytkownika, chronione jest hasłem: **asdfghjkl**.
7. Lokalne konto **Administrator** chronione jest hasłem: **qwertyuiop**.
8. Na dysku komputera utworzona jest jedna partycja z systemem plików NTFS o wielkości 6 GB, dysk jest większej pojemności.
9. Na *Pulpicie* i w folderze *Moje dokumenty* użytkownik komputera przechowuje swoje dokumenty.
10. System został sprawdzony programem antywirusowym z aktualną bazą, przeskanowano cały dysk, system jest wolny od wirusów, spyware itp.
11. Naprawa ma być wykonana u klienta, bez reinstalacji systemu.
12. Konfiguracja programów, wszystkie dane i dokumenty muszą zostać zachowane.