



Znak sprawy: **ZP/1/2020**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej: SIWZ)

z dnia 10 stycznia 2020 r.

w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

Dostawę maszyn i urządzeń w ramach projektu ZST Olecko. Kształcimy zawodowo i profesjonalnie realizowanego w ramach Osi priorytetowej RPWM. 02.00.00-Kadry dla gospodarki, Działania RPWM.02.04.00-Rozwój kształcenia i szkolenia zawodowego, Poddziałania RPWM.02.04.01-Rozwój kształcenia i szkolenia zawodowego – projekty konkursowe Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014 - 2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych – kod CPV:

42621100-6 Tokarki sterowane komputerowo

42633000-2 Giętarki

44512940-3 Zestawy narzędziowe

30232140-7 Plotery

42662000-4 Przyrządy do spawania

42630000-1 Obrabiarki do obróbki metali

38300000-8 Przyrządy do pomiaru

39173000-5 Meble do przechowywania

UWAGA!

Prosimy o dokładne zapoznanie się z niniejszą SIWZ. Stanowi ona najistotniejszy dokument postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Wykonawcy mogą żądać wyjaśnienia jej treści oraz wносить środki ochrony prawnej w stosunku do jej postanowień. Środki te służą ochronie praw Wykonawcy, jak też najlepszemu przygotowaniu zamówienia do realizacji.



Rozdział I. Nazwa oraz adres zamawiającego, znak postępowania.

Nabywca:

Powiat Olecki
ul. Kolejowa 32, 19-400 Olecko
NIP 847-15-15-765

Odbiorca:

Zespół Szkół Technicznych
Plac Zamkowy 2
19-400 Olecko
tel. 87 520 22 53
e-mail: zst@zst.olecko.pl

Znak sprawy: **ZP/1/2020**

(w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem)

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Przetarg nieograniczony na podstawie art. 138o Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) o wartość zamówienia na usługi społeczne mniejszej niż kwoty określone w art. 138g cytowanej ustawy.
2. Zamawiający zamierza udzielić zamówienia zgodnie z wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu stosuje się przepisy powołanej ustawy oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych - przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.).

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Zamówienie wykonywane jest w ramach realizacji projektu **ZST Olecko. Kształcimy zawodowo i profesjonalnie realizowanego w ramach Osi priorytetowej RPWM. 02.00.00-Kadry dla gospodarki, Działania RPWM.02.04.00-Rozwój kształcenia i szkolenia zawodowego, Poddziałania RPWM.02.04.01-Rozwój kształcenia i szkolenia zawodowego – projekty konkursowe Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014 - 2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.**
2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa maszyn i urządzeń wymienionych w Załączniku nr 1 do SIWZ
3. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza wykonania zamówienia uzupełniającego.
6. Miejsce realizacji zamówienia: Zespół Szkół Technicznych, Plac Zamkowy 2, 19-400 Olecko
7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dotyczy dostawy maszyn i urządzeń na potrzeby wyposażenia bazy dydaktycznej ZST w Olecku zgodnie z projektem „ZST Olecko. Kształcimy zawodowo i profesjonalnie” opisanych w załączniku Nr 4 do SIWZ.

Rozdział IV. Termin realizacji zamówienia.

Termin realizacji **100** dni od daty zawarcia umowy.



Rozdział V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy:
 - 1) Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
 - 2) Posiadanie wiedzy i doświadczenia niezbędnej do wykonania dostawy
 - 3) Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
 - 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej
 - 5) Wykaże spełnienie warunku udziału w postępowaniu – Wykonawca złoży oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym (**Załącznik Nr 3 do SIWZ**), tj.: Oferent nie jest powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym, ani z osobą upoważnioną do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie Wykonawca spełnia/ nie spełnia poszczególne warunki i będzie dokonana w oparciu o informacje zawarte w dokumentach złożonych wraz z ofertą.
3. W odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie **art. 23 ustawy Pzp**, ocenie podlegać będzie łączne spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności: zakres dostępny Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia, charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem, zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
5. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie.

Rozdział VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu **wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków**, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:



- 1) Sporządzony przez wykonawcę Formularz ofertowy – **załącznik Nr 1 do SIWZ.**
 - 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – **załącznik Nr 2 do SIWZ.**
 - 3) Oświadczenie o braku przesłanek do wykluczenia w udziale w postępowaniu, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – **załącznik Nr 6 do SIWZ.**
- 2. Dodatkowo należy złożyć następujące dokumenty:**
- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik Nr 5 do SIWZ.**
 3. Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 4. Dokumenty sporządzane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
 5. Pełnomocnictwo do podpisania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona należy złożyć w oryginale lub poświadczony notarialnie lub opatrzone adnotacją „za zgodność z oryginałem” czytelnym podpisem.
 6. Wykonawca składa wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski.

Rozdział VII. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
3. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej, drogą elektroniczną. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż, na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza się na tej stronie. Zamawiający nie będzie organizował zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją na tej stronie.
8. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz na stronie internetowej.



Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Zespół Szkół Technicznych

Plac Zamkowy 2, 19-400 Olecko

Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:

Krzysztof Konewko tel. 606 91 67 59

Rozdział VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział IX. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział X. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych. Szczegółowy opis zamówienia znajduje się w **załączniku Nr 4 do SIWZ**.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej na załączonym do SIWZ formularzu ofertowym – **załącznik Nr 1 do SIWZ**.
3. Dodatkowo do oferty należy dołączyć dokumenty niewymienione powyżej, ale zamieszczone w **Rozdziale VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.**
4. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami należy kolejno ponumerować i złączyć w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisać przez osobę/osoby uprawnione do składania woli w imieniu wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis/podpisy opatrzone pieczęcią imienną Wykonawcy lub podpisy czytelne. Pozostałe strony mogą być parafowane.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Ofertę należy umieścić w kopercie opatrzonej nazwą i adresem Zamawiającego, nazwą i adresem Wykonawcy oraz oznaczeniem:

„Oferta dotycząca postępowania na dostawę maszyn i urządzeń zgodnie z projektem „ZST Olecko. Kształcimy zawodowo i profesjonalnie”

Nie otwierać przed dniem 23 stycznia 2020 r. godz. 09:00”

9. Koperta powinna być zamknięta i oznaczona w taki sposób, aby nie było możliwe zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert oraz by wyróżniała się pośród innej korespondencji.
10. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o zmianie lub wycofaniu. Zmiana lub wycofanie musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta z dopiskiem „Zmiana” lub „Wycofanie”. Koperty oznaczone napisem „Zmiana” będą otwierane w pierwszej kolejności. Oferty „Wycofane” nie będą otwierane.
11. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępnione, część oferty, która zawiera te informacje należy umieścić w odrębnej kopercie oznaczonej napisem – Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.



1. **Ofertę należy złożyć** do dnia **23.01.2020 r.**, do godziny **09:00** za pośrednictwem poczty/kurierem na adres: Zespół Szkół Technicznych, Plac Zamkowy 2, 19-400 Olecko lub osobiście w sekretariacie szkoły w dni robocze, w godz. 7:30- 15:30. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
2. **Otwarcie ofert** nastąpi w gabinecie dyrektora w dniu **23.01.2020 r.** o godzinie **09:20**, Zespół Szkół Technicznych Plac Zamkowy 2, 19-400 Olecko. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwę, nazwisko i imię oraz adres Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i inne istotne informacje wynikające ze SIWZ.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny na otwarciu ofert Zamawiający na jego wniosek przekazuje niezwłocznie informację z otwarcia ofert.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Rozdział XII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Wykonawca określi całkowity koszt realizacji zamówienia zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SIWZ. W przypadku rozbieżności pomiędzy wartością wyrażoną cyfrowo a podaną słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta wartość podana słownie.
2. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia - w tym m.in. podatek, obowiązujące składki.
3. Cena obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zadania (np. koszty transportu, montażu, itp.).
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy wartością wyrażoną cyfrowo a podaną słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta wartość podana słownie.
5. Podana w ofercie cena nie może ulec zmianie. Nie przewiduje się możliwości wzrostu ceny przedstawionej w ofercie. Zamawiający wymaga zachowania stałości ceny przez okres realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy.

Rozdział XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Złożone oferty podlegają ocenie formalnej poprzez badanie pod kątem zgodności z wymaganiami określonymi w SIWZ.
2. Każda część zamówienia będzie podlegała następującym kryterium:
cena stanowi 100%, wg wzoru:
$$L_C = C_{MIN}/C_O * 100 \text{ pkt} * 100\%$$

Gdzie:
 L_C – liczba punktów za kryterium cena
 C_O – wartość brutto zaoferowana za zadanie przez oferenta
 C_{MIN} – wartość brutto oferty minimalnej za zadanie, która wpłynęła w odpowiedzi na zamówienie publiczne.
3. Za najkorzystniejszą w danej części, zostanie uznana oferta, która otrzyma najwięcej punktów.

Rozdział XIV. Formalności jakie powinny zostać spełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. O wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez



przewodzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o którym mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

4. Oferent akceptuje, że w umowie będą znajdowały się m.in. zapisy dotyczące kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy - określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ

Rozdział XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVI. Wyjaśnianie treści ofert, oświadczeń i dokumentów, uzupełnianie oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw, wyjaśnianie rażąco niskiej ceny, składanie ofert dodatkowych, informacja o udzieleniu zamówienia.

1. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawców złożenia, w wyznaczonym terminie, wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający zażąda od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, złożenia w wyznaczonym terminie, oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, jeżeli Wykonawca wraz z ofertą ich nie złożył, lub złożył oświadczenia, dokumenty zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, chyba że mimo ich złożenia zaistnieją przesłanki nieudzielenia zamówienia lub oferta wykonawcy nie podlega rozpatrzeniu.
3. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w ust. 2 nie złoży na wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym terminie, wymaganych dokumentów, lub uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać kolejnego Wykonawcę, którego ofercie przyznano największą liczbę punktów. Ustęp 2 stosuje się odpowiednio.
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Zamawiający może, w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, żądać od Wykonawców, w wyznaczonym terminie, wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający nie będzie rozpatrywał oferty Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. Informację o wybranym Wykonawcy, Zamawiający zamieści w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) w miejscu publikacji ogłoszenia oraz w BZP.
9. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia, Zamawiający zamieści w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) w miejscu publikacji ogłoszenia oraz w BZP, informację o udzieleniu zamówienia. W razie nieudzielenia zamówienia Zamawiający zamieści informację o nieudzieleniu zamówienia w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) w miejscu publikacji ogłoszenia oraz w BZP.

Rozdział XVII. Okoliczności, w których oferta nie podlega rozpatrzeniu:



1. Treść oferty nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu.
2. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, lub Wykonawca nie złożył wyjaśnień, o których mowa w rozdziale XVI ust. 5.
3. Zawiera błędy w obliczeniu ceny.
4. Wykonawca w wyznaczonym terminie nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w rozdziale XVI ust. 4 pkt 3.
5. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
6. Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę w postępowaniu.
7. Wykonawca nie złożył na wezwanie Zamawiającego wymaganych dokumentów.

Rozdział XVIII. Podstawa nieudzielenia zamówienia

1. Nie złożono żadnej oferty podlegającej rozpatrzeniu.
2. Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
3. Wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia stało się niezasadne.
4. Postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą.

Rozdział XIX. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do ogłoszenia - **Załącznik nr 7 do SIWZ**.
2. Złożenie przez Wykonawcę oferty jest równoznaczne z akceptacją wzoru umowy oraz zobowiązaniem do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych.
3. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Przed podpisaniem umowy, wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, dane kontaktowe, nr rachunku, itp.

Rozdział XX. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik Nr 4 do SIWZ**.

Rozdział XXI. Umowa ramowa.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Rozdział XXII. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

Rozdział XXIII. Oferty wariantowe.

1. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.
2. Oferty wariantowe będą odrzucone jako niezgodne z treścią SIWZ.



Rozdział XXIV. Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej niezbędny do porozumiewania się drogą elektroniczną.

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną. Adres poczty elektronicznej zst@zst.olecko.pl

Rozdział XXV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z Zamawiającym.

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy o zamówienie publiczne w walutach obcych.
2. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

Rozdział XXVI. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

Rozdział XXVII. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.

Rozdział XXVIII. Informacja dotycząca podwykonawców.

Zamawiający nie dopuszcza realizacji zamówienia przez podwykonawców.

Wykaz załączników:

Załącznik Nr 1. Formularz ofertowy

Załącznik Nr 2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ustawy Pzp.

Załącznik Nr 3. Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym.

Załącznik Nr 4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik Nr 5. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej.

Załącznik Nr 6. Oświadczenie o braku przesłanek do wykluczenia w udziale w postępowaniu, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Załącznik Nr 7. Wzór umowy w sprawie wykonania zamówienia publicznego.